

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

Romagnano Sesia, 18/03/2022

All'Albo
Al Sito WEB

Oggetto: Bando di gara per la concessione del servizio di erogazione bevande calde e fredde mediante distributori automatici all'interno dei locali dei vari plessi dell'I.C. "Curioni" di Romagnano Sesia per una durata triennale.

CIG ZC235555AA

ART. 1 Oggetto della gara

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 e successive modifiche.

Il capitolato allegato disciplina la concessione del servizio di erogazione bevande calde/fredde:

- a) bevande calde: caffè espresso, caffè espresso lungo, caffè' al ginseng, caffè' espresso macchiato, orzo solubile, orzo solubile macchiato, cappuccino d'orzo, cappuccino, cappuccino con cioccolato, ginseng macchiato, cappuccino al ginseng, cappuccino al ginseng con cioccolato, mokaccino, latte, latte macchiato, the, cioccolato, cioccolato con il latte, cioccolato forte;
- b) bevande fredde: acqua minerale naturale e gassata in PET da 50 cl. Cad., bibite.

mediante distributori automatici all'interno dei locali delle sedi dell'istituto scolastico.

Al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari si segnala che il servizio è destinato ai seguenti plessi che hanno un'utenza di circa:

- Scuola dell'Infanzia di Grignasco n. 13 utenza personale scolastico
- Scuola Primaria di Grignasco n. 18 utenza personale scolastico
- Scuola Secondaria 1° grado di Grignasco n. 25 utenza personale scolastico
- Scuola Primaria di Prato Sesia n. 10 utenza personale scolastico
- Scuola dell'Infanzia di Romagnano Sesia n. 10 utenza personale scolastico
- Scuola Primaria di Romagnano Sesia n. 20 utenza personale scolastico
- Scuola Secondaria di 1° grado di Romagnano Sesia n. 40 utenza personale scolastico
- Scuola dell'Infanzia di Ghemme n. 10 utenza personale scolastico
- Scuola Primaria e Secondaria di Ghemme n. 38 utenza personale scolastico
- Scuola Primaria di Sizzano n. 10 utenza personale scolastico.

A questi vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente ai vari plessi dal lunedì al venerdì in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica.

I dati di utenza sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti, né il mantenimento del numero di dipendenti e pertanto il concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo oltre al pagamento del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per la eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

Il servizio è destinato esclusivamente all'utenza adulta.

Il numero dei distributori automatici è pari a 12 così distribuiti:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Scuola dell'Infanzia di Grignasco | n. 1 distributore per caffè e bevande calde |
| <input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Grignasco | n. 1 distributore per caffè e bevande calde |
| <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria 1° grado di Grignasco | n. 1 distributore per caffè e bevande calde |
| <input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Prato Sesia | n. 1 distributore a cialde |
| <input type="checkbox"/> Scuola dell'Infanzia di Romagnano Sesia | n. 1 distributore a cialde |
| <input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Romagnano Sesia | n. 1 distributore a cialde |
| <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di 1°gr. di Romagnano S. | n. 1 distributore per caffè e bevande calde
n. 1 distributori per acqua e bevande fredde. |
| <input type="checkbox"/> Scuola dell'Infanzia di Ghemme | n. 1 distributore a cialde |
| <input type="checkbox"/> Scuola primaria e Secondaria di Ghemme | n. 1 distributore per caffè e bevande calde
n. 1 distributori per acqua e bevande fredde. |
| <input type="checkbox"/> Scuola Primaria di Sizzano | n. 1 distributore a cialde |

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

L'installazione dei distributori di bevande calde/fredde negli Istituti non richiede l'effettuazione di lavori per il collegamento con l'impianto idrico dell'edificio, in quanto la ditta aggiudicataria dovrà utilizzare i bidoni per il cambio acqua.

Il numero e la tipologia dei distributori automatici potrà essere modificato su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

È possibile effettuare previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo degli spazi, da concordare telefonicamente con l'ufficio di Segreteria al numero 0163/833131.

ART. 2 Obbligazioni particolari connesse all'assegnazione del servizio

Il concessionario sarà tenuto, pena l'esclusione:

- 1) a rispettare quanto previsto nell'allegato Capitolato;
- 2) a dichiarare di esserne a conoscenza;
- 3) ad accettare interamente detta documentazione.

Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 costituisce il riferimento espresso per le condizioni di gestione.

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., l'appaltatore assume sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto di concessione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta Legge.

ART. 3 Durata

La durata del contratto è fissata in anni tre a decorrere dalla data di inizio contratto prevista per il 01/05/2022 e scadenza 30/04/2025. Il concessionario è tenuto ad attivare tutti i distributori e i relativi servizi entro cinque giorni lavorativi dalla data di inizio del contratto.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali. È previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dall'Amministrazione scolastica oppure per gravi motivi accertati dalla stessa con rilevanza penale e/o civile.

Non sarà ammessa alcuna forma di tacito rinnovo e/o proroga, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale prevista.

ART. 4 Ammissione alla gara

Può partecipare alla gara una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato servizi di erogazione bevande fredde, calde, snack/merende con distributori automatici ammessi (art.45 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

ART. 5 Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- a) i soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alla Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) i soggetti che hanno attivato o hanno in corso numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della provincia di Novara e Regione Piemonte negli ultimi due anni.

ART. 6 Requisiti professionali

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

- l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara;
- l'abilitazione per l'esercizio;
- dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

ART. 7 Modalità di presentazione delle domande e delle offerte

Gli interessati potranno presentare la propria migliore offerta tecnica/economica per la realizzazione delle attività di cui all'oggetto del servizio, **entro e non oltre le ore 10:00 del 04/04/2022** tramite Raccomandata con ricevuta di ritorno o a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo "Curioni", Vicolo Asilo 3, Romagnano Sesia (NO), riportando nell'oggetto o sulla busta: "Bando di Gara per la concessione del servizio di erogazione bevande calde e fredde".

Non farà fede il timbro postale.

L'offerta dovrà contenere al proprio interno tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

- Busta 1: **Documentazione amministrativa** (dicitura da indicarsi sulla busta)
- Busta 2: **Offerta tecnica** (dicitura da indicarsi sulla busta)
- Busta 3: **Offerta economica** (dicitura da indicarsi sulla busta)

Busta n. 1 - Documentazione amministrativa

Dichiarazioni da allegare:

1. Apposita dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, presentata in carta libera e attestante i requisiti richiesti al precedente **punto 6**:
 - a) natura giuridica;
 - b) denominazione;
 - c) sede legale;
 - d) indirizzo Pec presso il quale inviare comunicazioni.
 - e) data di inizio attività;
 - f) oggetto attività;
 - g) dati anagrafici del titolare, o degli amministratori, muniti di potere di rappresentanza;
 - h) codice fiscale;
 - i) partita IVA;
2. dovranno inoltre essere attestati i seguenti requisiti:
 - a) che non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2000 e s.m.i.;
 - b) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere a tutti gli adempimenti necessari all'erogazione del servizio nel rispetto delle disposizioni amministrative e sanitarie vigenti in materia;
 - c) di aver preso visione del capitolato d'oneri e in particolare di quanto previsto dai punti 4 e 5, di conoscere e accettare tutte le condizioni che regolano l'erogazione del servizio.

Busta n. 2 – Offerta tecnica

All'interno della busta 2 il concorrente dovrà descrivere analiticamente il servizio offerto corredato da eventuale documentazione.

L'offerta tecnica dovrà essere debitamente compilata in ogni suo campo e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

Busta n. 3 – Offerta economica

L'offerta economica, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante, dovrà essere espressa in termini di:

- presentazione del listino prezzi dei prodotti indicati. Si riserva alla ditta la facoltà di presentare, oltre ai prodotti indicati all'ART. 1, l'offerta relativa anche ad altri prodotti, che siano, comunque, simili a quelli descritti (sono esclusi cioccolato in barrette e simili) che potranno essere utili al fine di concordare gli alimenti da inserire nella vetrina;

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

- importo del contributo annuo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, alternative o incomplete.

L'offerta dovrà essere espressa oltre che in cifre anche in lettere. Nel caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'istituto.

L'assenza di informazioni relative ad una delle sezioni 2 (Offerta tecnica) e 3 (Offerta economica) determina la nullità dell'offerta e l'esclusione dal prosieguo della gara.

L'offerta come sopra formulata dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente e in caso di raggruppamento temporaneo da ogni soggetto componente lo stesso.

Si precisa che eventuali correzioni dovranno essere espressamente e specificamente confermate.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata trasmissione di quanto richiesto, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

ART. 8 Valutazione delle offerte e criteri di aggiudicazione

Per l'aggiudicazione del servizio oggetto della gara, si procederà secondo il **criterio dell'offerta tecnico ed economicamente più vantaggiosa**. Sarà considerata più vantaggiosa l'offerta che avrà conseguito il maggior punteggio. La valutazione sarà articolata su un punteggio massimo di 100 punti per la parte tecnica; per la parte economica non viene stabilito un massimo, in ragione della possibilità di presentare un'offerta più vantaggiosa per quanto riguarda il contributo da erogare all'Istituto; i punteggi saranno attribuiti a ciascuna offerta validamente formulata e presentata.

In caso di parità di punteggio complessivo (tecnico + economico), tra due o più offerte ammesse l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico. Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico) ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che presenterà un'offerta migliorativa a livello economico. Qualora due o più concorrenti presenteranno identica offerta migliorativa l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti elementi di valutazione.

1) OFFERTA TECNICA	Peso
Elementi valutati:	
Possesso certificazione di qualità dei distributori	25
Possibilità di erogazioni a mezzo di chiavetta prepagata (per tutte le macchine).	20
Varietà di prodotti erogati	15
Periodicità di manutenzione apparecchi	15
Tempi di intervento in caso di guasto o esaurimento di prodotti disponibili	15
Erogazione resto	10
2) OFFERTA ECONOMICA	
Elementi valutati:	
- Ogni 100,00 euro di contributo offerto	2
- Prezzo globalmente inferiore per le bevande calde	10
- Prezzo globalmente inferiore per le bevande fredde	10

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 38 comma 2 bis e dell'art.46 comma 1 bis e 1 ter del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche, di richiedere tramite pec di completare e/o regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità dei requisiti tecnici ed economici contenuti nell'offerta presentata, questa istituzione scolastica potrà revocare/annullare l'aggiudicazione e procedere all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La ditta aggiudicataria dovrà assumere i seguenti obblighi:

- fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale;
- esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme l'attività appaltata;
- stipulare polizza assicurativa, per i danni che dovessero derivare alla scuola e/o terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento dell'attività appaltata;
- provvedere ad installare ed allacciare i distributori automatici a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene;
- la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse;
- la ditta aggiudicataria è tenuta a svolgere il servizio in modo tempestivo, con almeno due passaggi settimanali per le due sedi, assicurando gli interventi e le forniture richieste.

Art. 9 Disposizioni finali

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 e 2 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Antonella Lora.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'istituto Comprensivo "Curioni" di Romagnano Sesia <http://www.gcurioni.edu.it> nella Sezione "Albo online".

Allegati:

- *Capitolato d'oneri*

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)

Tel. 0163/833131

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033 – Cod. Fatt.: UFH84J

CAPITOLATO DI GARA

TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Articolo 1 – Oggetto della gara d'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di distributori automatici di bevande calde e fredde, presso le Scuole appartenenti a questo Istituto, secondo quanto indicato nella premessa del bando di gara.

Articolo 2 – Tipologia del servizio

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'allegato A.

Il gestore non può arricchire il servizio, mettendo in vendita generi non previsti senza previa autorizzazione da parte di questo Istituto.

Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per ogni mese dell'anno, tenendo conto che nei mesi di luglio ed agosto le macchine nei plessi non saranno in funzione, tranne che in sede.

SICUREZZA: le macchine devono essere dotate di sistema software che preveda una temperatura di sicurezza, che inibisca la vendita dei prodotti freschi nel caso la temperatura prevista venisse superata.

Articolo 3 – Tipologia dell'utenza

L'utenza è composta dai docenti, dal personale ATA, dai visitatori occasionali autorizzati, da partecipanti a eventuali convegni e corsi organizzati dall'Istituto.

UBICAZIONE: sono previsti n. 12 punti di ristoro secondo quanto indicato nel bando.

TITOLO II – STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI

Articolo 4 – Strutture, attrezzature e servizi

Sono messi a disposizione della gestione i locali per la realizzazione del servizio richiesto, l'acqua potabile, l'energia elettrica, il riscaldamento.

Rimangono a carico della gestione la pulizia e la manutenzione ordinaria delle macchine distributrici.

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità.

Il contraente potrà assumere l'impegno di installare in prossimità dei distributori automatici appositi contenitori per la raccolta differenziata.

TITOLO III – ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITA'

Articolo 5 – Assicurazione

Il gestore, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una polizza di assicurazione per responsabilità civile dovuti all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, che derivassero all'Istituto e/o a terzi, cose e persone.

Articolo 6– Spese inerenti il servizio

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono interamente a carico della gestione.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore. Le forniture per il servizio ristoro devono essere richieste dal gestore e le corrispondenti fatture devono essere emesse dai fornitori a carico dello stesso.

Articolo 7 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto della presente convenzione.

Articolo 8 – Documentazione

Prima della stipula del contratto, senza la quale non si potrà dare inizio al servizio, il gestore dovrà consegnare agli uffici di segreteria dell'Istituto copia autenticata della documentazione richiesta o, nei casi previsti dalla Legge, autocertificazione.

Articolo 9 - Responsabilità

La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero alla scuola o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Articolo 10 – Andamento morale e disciplinare

Il gestore è responsabile, a tutti gli effetti, del buon andamento morale e disciplinare del servizio e del rispetto del Regolamento interno dell'Istituto.

TITOLO IV – PERSONALE

Articolo 11 – personale

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando la scuola da qualunque responsabilità.

Pari obblighi il gestore si assume in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute degli eventuali collaboratori.

TITOLO V – PRODOTTI ALIMENTARI

Articolo 12 – qualità

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE. La composizione dei prodotti posti in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico. E' fatto divieto per il gestore di vendere alcolici e super alcolici a tutti gli utenti.

TITOLO VI – CONTROLLO DI QUALITA' DEL SERVIZIO

Articolo 13 – Diritto di controllo

E' facoltà del Dirigente Scolastico, effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali. L'eventuale rivalutazione dei prezzi dovrà essere consensuale.

I distributori devono disporre di un sistema per il resto automatico.

Articolo 14 – Contestazioni

In caso di esito negativo di un'azione di controllo, il Dirigente Scolastico contesterà subito per iscritto il fatto al gestore. Il concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta, entro tre giorni dalla notifica.

TITOLO VII – VALIDITA' CONTRATTUALE

Articolo 15 – Durata contratto

La concessione ha validità triennale a decorrere dall'aggiudicazione formale a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente capitolato, la scuola ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

1. per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
2. per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
3. per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
4. quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
5. per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

Articolo 16 – Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenze, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Novara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Antonella LORA)
Documento firmato digitalmente