

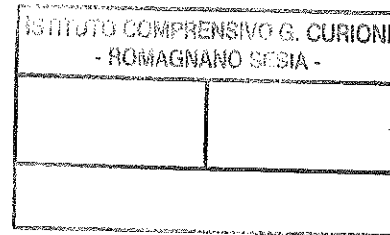
Da "gallina.stefania@pec.libero.it" <gallina.stefania@pec.libero.it>
A "noic812006@pec.istruzione.it" <noic812006@pec.istruzione.it>
Data venerdì 30 agosto 2019 - 13:01

Indagine di mercato conferimento incarico DPO protocollo 0004902

Buongiorno,
con la presente sono ad inviare la mia offerta economica in riferimento a quanto in oggetto.
Cordiali saluti,
Stefania Gallina

Allegato(i)

Attestato privacy Stefania Gallina.pdf (282 Kb)
Proposta DPO Stefania Gallina.pdf (1599 Kb)



Stefania
Gallina

Borgosesia, li 29 Agosto 2019

Spett.le Istituto Comprensivo " G. Curioni "

Alla C.A. Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Lora

PARTECIPAZIONE INDAGINE DI MERCATO INCARICO DPO PROTOCOLLO 0004902

Gentile Prof.ssa Lora,
mi permetto di sottoporre alla Sua attenzione la mia offerta per l'assunzione incarico DPO per le Scuole aderenti alla Rete come da accordo " Rete per la Privacy ".

Incarico

L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il DPO dal Regolamento Europeo 679/2016 ed in particolare i compiti indicati all'art. 39 del regolamento medesimo, ovvero:

- informare e offrire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché al personale dipendente che esegue il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal citato Regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del citato Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri, relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali,
- vigilare sull'attribuzione di responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo,
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto della protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del citato Regolamento;
- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del citato Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- attivare processi di formazione di tutto il personale incaricato del trattamento dei dati personali;
- elaborare la modulistica per incarichi e schemi negoziali (ad uso: interessati, delegati, responsabili del trattamento, etc.).

**Corrispettivo complessivo richiesto per le prestazioni sopra citate
Euro 2.000,00 (duemila,00) comprensivi di ogni onere di Legge.**

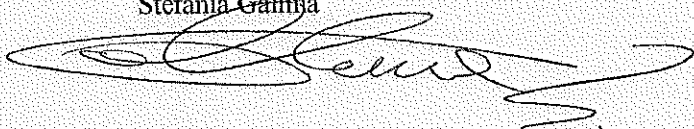
Tengo precisare che, rientrando io nel " Regime Forfettario ", il mio compenso non è assoggettato ad IVA né a ritenuta d'acconto.

Allego alla presente mio CV sintetico, attestato di partecipazione al corso di formazione in materia di Privacy aziendale frequentato presso la sede API di Baveno. Inoltre, dichiaro di essere iscritta a seminario di approfondimento che si terrà a Milano il giorno 03 Ottobre 2019.

Autocertifico di possedere i requisiti necessari per la partecipazione a tale indagine di mercato, anche in riferimento all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

A disposizione per qualsivoglia chiarimento,

Cordialità
Stefania Gallina



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Stefania Gallina

C.F. GLLSFG2A53L669F

P.IVA 02523110027

Indirizzo

Via dei Mille, 3 – 13011 Borgosesia

Telefoni

0163/21371

340/2206238

E-mail

gallina.stefania@libero.it / gallina.stefania@pec.libero.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

13 Gennaio 1982

Settore professionale

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) – Consulenza in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro – Procedure H.A.C.C.P. – Privacy aziendale (GDPR 679/2016)

Esperienza professionale

Impiegata amministrativo – commerciale dal 2008 al 2012 – da ottobre 2012 libero professionista della sicurezza sul lavoro e da ottobre 2014 formatore per la sicurezza, esperto HACCP, esperto Privacy aziendale

Principali attività e responsabilità

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) – valutazione dei rischi ed elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi – rilevazione delle “ non conformità ” – elaborazione del Piano di Miglioramento aziendale – redazione del Piano di Emergenza – assistenza alle prove di sfollamento – stesura del Manuale di Autocontrollo H.A.C.C.P. “ – implementazione dei sistemi S.G.S.L. (Sistemi di Gestione della Sicurezza sul Lavoro) – formazione per la sicurezza nei luoghi di lavoro – Auditor I e II parte ISO 9001:2015 – Esperta Privacy
Formatore API per la sicurezza

Nome e indirizzo dei datori di lavoro

Ricopro il ruolo di RSPP esterno in aziende pubbliche e private

Consulente HACCP

Consulente e DPO privacy in aziende pubbliche e private; DPO presso rete scuole pubbliche

comprendente tre Istituti Comprensivi del basso novarese

Consulente qualità aziendale

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di Liceo Classico conseguito presso il Liceo Statale “ D’Adda “ di Varallo Sesia (VC)

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Sicurezza sul Lavoro — Gestione delle Emergenze — Comunicazione Aziendale — Lavorare in Team

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo Statale “ D’Adda “ di Varallo Sesia (VC) per l'istruzione superiore – ENAIP ed API per la formazione specialistica in materia di salute e sicurezza sul lavoro

Capacità e competenze

Capacità e competenze organizzative

Gestione di gruppi di lavoro – Audit aziendali - formazione

Capacità e competenze informatiche

Quelle necessarie per il normale uso professionale (pacchetto office, Internet, ...)

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' DEI DATI: Consapevole delle sanzioni penali, nel senso di dichiarazioni non veriliere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'Art n. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto precedentemente dichiarato corrisponde a verità.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI Ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 e del DGPR 679/2016 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla normativa vigente

Firma

Data: 01/08/2019



ATTESTATO DI FREQUENZA E PROFITTO
NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Durata 6 ore

conferito a:

ERTEILT AN / ATTRIBUÉ À / AWARDED TO

GALLINA STEFANIA

Nata a Varallo Sesia

il 13/01/1982

Soggetto erogatore: API SERVIZI SRL - Società Unipersonale

con sede a NOVARA

in via ALDO MORO 1

La formazione si è svolta dal 04/04/2018 al 04/04/2018

presso la sede di Baveno – S.S. 33 del Sempione km 87

Data 16/04/2018

Il soggetto formatore
(timbro e firma)

2018_BAV_CO14_09
MOD5.E6 Rev2

API SERVIZI Srl
Società Unipersonale