

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Sede: **Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)**
Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896
e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it
Codice Fiscale: 82003890033



Romagnano Sesia, 10 gennaio 2019
Responsabile R.S.P.P. - C.I.G. Z782697824

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO PREVISTI DAL TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Tra

l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI" di Romagnano Sesia, rappresentato legalmente dalla Prof. Antonella LORA, dirigente scolastico titolare, domiciliata per la sua carica presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI" di Romagnano Sesia, C.F. 82003890033

e

la sig.ra **Stefania GALLINA**
GLLSFN82A53L669F

premesse

- che il D.l. 28.08.2018, n. 129 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che l'Istituto Comprensivo "Curioni" ha necessità di affidare la gestione degli adempimenti previsti dal TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, senza vincoli e condizionamenti connessi ad un inserimento nelle strutture aziendali;
- che la sig.ra Stefania GALLINA possiede le capacità ed i requisiti professionali per assumere la carica di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.P.P.), ai sensi del D. Lgs. 81/08 TITOLO I, CAPO III, SEZIONE III, art. 32 (e s.m.i.), e per gestire gli adempimenti descritti nel presente Contratto, come documentato nel curriculum agli atti;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole per l'anno 2019, con decorrenza dal mese di gennaio 2019.

ART. 1 - OGGETTO

La sig.ra Stefania GALLINA, con riferimento al preventivo registrato con prot. n. 6042 del 29.11.2018, si impegna:

- ad assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.P.P.) ai sensi del D.Lgs. 81/08 TITOLO I, CAPO III, SEZIONE I, art. 17 comma 1 lett. b, SEZIONE II, art. 28 comma 2 lett. e (e s.m.i.);
- a prestare la propria consulenza ed il supporto tecnico nelle varie problematiche, curandone gli interessi e perseguendo i fini indicati in premessa;
- a controllare la GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO PREVISTI DAL TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, elaborando, ove necessario, pareri a seguito degli accertamenti effettuati, nonché fornire tutti quei consigli e suggerimenti che saranno comunque utili per il più razionale svolgimento dell'attività dell'Istituto.

Nello svolgimento della attività di consulenza di cui al presente Contratto il Dott. Ing. Stefania GALLINA ha piena facoltà di determinarne i tempi e le modalità, dedicando alla esecuzione dei compiti il tempo utile che reputerà necessario per il raggiungimento dei fini prefissati, tenuto anche conto delle esigenze dell'Istituto.

La sig.ra Stefania GALLINA si impegna comunque a svolgere i propri incarichi in modo coordinato con l'Istituto e a consegnare e far visionare alle persone di volta in volta indicate dall'Istituto tutta la documentazione predisposta nello svolgimento della propria attività.

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado
Sede: *Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)*
Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896
e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it
Codice Fiscale: 82003890033



La sig.ra Stefania GALLINA si impegna a mantenere il più rigoroso riserbo con terzi in ordine a qualunque dato, notizia o circostanza comunque connessa con l'attività dell'Istituto, o a questo anche indirettamente riconnesso.

ART. 2 - DURATA

Il presente Contratto entra in vigore dal mese di gennaio 2019 ed ha durata di anni uno.

La sig.ra Stefania GALLINA è sollevato da ogni responsabilità di qualsiasi natura inerente i dati forniti dall'Istituto, il quale si assume l'onere di verificare la correttezza degli elaborati dallo stesso ottenuti.

La sig.ra Stefania GALLINA, inoltre, è sollevato da ogni responsabilità di qualsiasi natura inerente al ritardo della comunicazione di variazioni aziendali, mediante modulistica concordata, fornita dall'Istituto.

ART. 3 - COSTO E TERMINI DI PAGAMENTO

L'Istituto Comprensivo "G. Curioni" a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla sig.ra Stefania GALLINA si impegna a corrispondere il compenso di € 1.560,00 al lordo degli oneri di legge.

Esso verrà corrisposto: 30% entro i 30 giorni dal termine della presentazione della fattura alla sottoscrizione del contratto, 70% a saldo.

ART. 4 - PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003, i dati personali forniti dalla sig.ra Stefania GALLINA saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento dei dati è la Sig. Pomponi Manueia DSGA della Scuola.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella LORA

Antonella LORA

IL CONTRATTISTA
Stefania Gallina

Stefania Gallina