

Romagnano Sesia, 17 ottobre 2018

Al Sito web

Oggetto: **Determina a contrarre n. 47/2018**
 ACQUISTO CARTUCCE – CIG: **Z7B255B1CF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
VISTI i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTO il Regolamento d'Istituto – Allegato 10;
CONSIDERATO che è necessario procedere all'acquisto di cartucce per le stampanti dei plessi dell'I.C. di Romagnano Sesia;
PRESO ATTO che sussiste la copertura finanziaria;
SODDISFATTI i principi di cui all'art. 30 del D.L.gs.vo 50/2016, nonché il principio di rotazione;
VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. L gs.vo 50/2016 DICHIARA che l'impegno di spesa di cui alla presente determina è necessario per il funzionamento didattico;
 Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure per l'acquisto delle cartucce e toner per il funzionamento delle stampanti in uso nei diversi plessi dell'Istituto Comprensivo.

CODICE	DESCRIZIONE	Q	PREZZO UNITARIO	TOTALE IVA ESCLUSA	DESTINAZIONE
301XLcol	Cartuccia HP 301XL colore CH564EE	2	20	40	Prim. Prato S.
301XLnero	Cartuccia HP 301XL CH563EE	2	27,5	55	Prim. Prato S.
903XLciano	Cartuccia nero OfficeJet Pro 6960 ciano	2	14,5	29	Prim. Romagnano e Vice DS
903XLgiallo	Cartuccia nero OfficeJet Pro 6960 giallo	2	14,5	29	Prim. Romagnano e Vice DS
903XLmagenta	Cartuccia nero OfficeJet Pro 6960 magenta	2	14,5	29	Prim. Romagnano e Vice DS
903XLnero	Cartuccia nero OfficeJet Pro 6960 nero	2	30	60	Prim. Romagnano e Vice DS
C13S050691	Toner Epson AL-M300 10000pg	1	175	175	Sec. Grignasco
CE285Aorig	Toner Atlantis rigenerato HP 1102 1600pg	3	15	45	Inf. e Sec. Ghemme-Prim. Sizzano
CF283Acomp	Toner rigenerato HP MFP M125A 1600pg	1	20	20	Prim. Grignasco
CL-541XL	Cartuccia tricromia CL--541 XL	1	23	23	Inf. Romagnano
PG-540XL	Cartuccia nero PG-540 XL	1	23,5	23,5	Inf. Romagnano
Q2612Aorig	Toner HP Q2612A	1	75	75	Sec. Romagnano Sala Docenti
TN3480	Toner Brother HL-L5100DN 8000pg	1	114	114	Segr. Didattica
			TOTALE	717,5	

Art. 2 Importo

Le spese complessive non potranno superare il limite di € 875,35 IVA compresa (€ 717,50 IVA esclusa) imputata alla voce di spesa A1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE 02.01.02.

Art. 3 Procedura

La trattativa privata sarà espletata a mezzo di **affidamento diretto tramite MePa** alla Ditta ALTERNETS di Bolognesi Stefano – Via Case Sparse per Meina, 4 - 28010 Nebbiuno (NO).

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Antonella Lora - Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “G: Curioni” di Romagnano Sesia.

F.to digitalmente: IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Antonella LORA