

RICHIESTA PERMESSI BREVI
(Art.16 CCNL 29/11/2007)

**Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo "G. Curioni
ROMAGNANO SESIA**

Oggetto: *Richiesta permesso breve*

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

residente a _____ Via _____ n. _____

in servizio presso la sede di _____ per l'insegnamento di _____;

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 16 del CCNL 29/11/2007 un permesso breve:

di ore _____ dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

per motivi personali.

Orario di servizio: dalle ore _____ alle ore _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a recuperare il suddetto permesso in relazione alle esigenze di servizio.

Data _____

Firma _____

Visto: SI CONCEDE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella LORA