



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"**  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Sede: *Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)*  
Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896  
e.mail: [noic812006@istruzione.it](mailto:noic812006@istruzione.it) [www.gcurioni.gov.it](http://www.gcurioni.gov.it)  
Codice Fiscale: 82003890033

Prot.n. 326/A23

Romagnano Sesia, 27 gennaio 2016

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**  
PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO PREVISTI DAL TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Tra

l'**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"** di **Romagnano Sesia**, rappresentato legalmente dalla Prof. Antonella LORA, dirigente scolastico titolare, nata a Novara il 16/01/1959 e domiciliata per la sua carica presso l'**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"** di Romagnano Sesia, C.F. 82003890033  
e

la sig.ra **Stefania GALLINA** nata a Varallo Sesia il 13/01/1982 e residente in Borgosesia, Via dei Mille 3, CF: GLLSFN82A53L669F

premesse

- che l'art. 40 del D.l. 01.02.2001, n. 44 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- che l'Istituto Comprensivo "Curioni" ha necessità di affidare la gestione degli adempimenti previsti dal TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, senza vincoli e condizionamenti connessi ad un inserimento nelle strutture aziendali;
- che il Dott. Ing. Stefania GALLINA possiede le capacità ed i requisiti professionali per assumere la carica di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.P.P.), ai sensi del D.Lgs. 81/08 TITOLO I, CAPO III, SEZIONE III, art. 32 (e s.m.i.), e per gestire gli adempimenti descritti nel presente Contratto, come documentato nel curriculum agli atti;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole per l'anno 2016, con decorrenza dal mese di gennaio 2016.

**ART. 1 - OGGETTO**

Il Dott. Ing. Stefania GALLINA, con riferimento al preventivo registrato con prot. n. 291/A23 del 26 gennaio 2016, si impegna:

- ad assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.P.P.) ai sensi del D.Lgs. 81/08 TITOLO I, CAPO III, SEZIONE I, art. 17 comma 1 lett. b, SEZIONE II, art. 28 comma 2 lett. e (e s.m.i.);
- a prestare la propria consulenza ed il supporto tecnico nelle varie problematiche, curandone gli interessi e perseguendo i fini indicati in premessa;
- a controllare la GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI SULLA SICUREZZA SUL LAVORO PREVISTI DAL TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, elaborando, ove necessario, pareri a seguito degli accertamenti effettuati, nonché fornire tutti quei consigli e suggerimenti che saranno comunque utili per il più razionale svolgimento dell'attività dell'Istituto.

Nello svolgimento della attività di consulenza di cui al presente Contratto il Dott. Ing. Stefania GALLINA ha piena facoltà di determinarne i tempi e le modalità, dedicando alla esecuzione dei compiti il tempo utile che reputerà necessario per il raggiungimento dei fini prefissati, tenuto anche conto delle esigenze dell'Istituto.

La sig.ra Stefania GALLINA si impegna comunque a svolgere i propri incarichi in modo coordinato con l'Istituto e a consegnare e far visionare alle persone di volta in volta indicate dall'Istituto tutta la documentazione predisposta nello svolgimento della propria attività.

La sig.ra Stefania GALLINA si impegna a mantenere il più rigoroso riserbo con terzi in ordine a qualunque dato, notizia o circostanza comunque connessa con l'attività dell'Istituto, o a questo anche indirettamente riconnesso.

#### **ART. 2 - DURATA**

Il presente Contratto entra in vigore dal mese di gennaio 2016 ed ha durata di anni uno.

La sig.ra Stefania GALLINA è sollevato da ogni responsabilità di qualsiasi natura inerente i dati forniti dall'Istituto, il quale si assume l'onere di verificare la correttezza degli elaborati dallo stesso ottenuti.

La sig.ra Stefania GALLINA, inoltre, è sollevato da ogni responsabilità di qualsiasi natura inerente al ritardo della comunicazione di variazioni aziendali, mediante modulistica concordata, fornita dall'Istituto.

#### **ART. 3 – COSTO E TERMINI DI PAGAMENTO**

L'Istituto Comprensivo "G.Curioni" a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla sig.ra Stefania GALLINA si impegna a corrispondere il compenso di € 1.248,00 al lordo degli oneri di legge.

Esso verrà corrisposto: 30% entro i 30 giorni dal termine della presentazione della fattura alla sottoscrizione del contratto, 70% a saldo.

#### **ART. 5 - PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003, i dati personali forniti dal Dott. Ing. Stefania GALLINA saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento dei dati è la Sig. Brugo Patrizia DSGA della Scuola.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonella LORA

IL CONTRATTISTA  
Stefania Gallina